



**civento** Prozessdesigner



## civento effizient nutzen

civento ist eine ausgereifte Digitalisierungs-Plattform, die es der modernen Verwaltung erlaubt, umfangreiche Anforderungen effizient und bedarfsgerecht digital abzubilden und zu realisieren.

Um den großen Funktionsumfang möglichst optimal zum Einsatz zu bringen, bedarf es einer fundierten, fachlichen Einarbeitung und Ausbildung.

Die ekom21 hat daher verschiedene civento Qualifizierungen in ihr umfangreiches Schulungs- und Fortbildungs-Angebot integriert. Aktuell umfasst dies neben der hier beschriebenen Fortbildung „civento Prozessdesigner“ (CPD) auch die Fortbildung „civento Prozessmanager“ (CPM) und das Seminar „civento für Entscheider“.





# civento Prozessdesigner

## Ziele

der Fortbildung CPD

Teilnehmer erlernen im Rahmen dieser Qualifizierung u. a.

- Grundlagen zu Strukturen und Inhalten der civento-Plattform,
- das selbstständige Erstellen und Modifizieren einfacher Prozesse,
- die Mitwirkung und Arbeit an eigenen Prozessen unter Aufsicht von Experten,
- ein weiterführendes Verständnis der Strukturen und Abhängigkeiten der Plattform,
- die praktische Anwendung und Vertiefung des Erlernten

und haben darauf aufbauend die Möglichkeit, sich durch Teilnahme an Themenschulungen zu unterschiedlichen Bereichen weiter zu spezialisieren. Sie haben Anspruch auf ein Paket weiterführender Unterstützungsmaßnahmen (Release Workshops, Open Workspaces, Remote Consulting).

## Voraussetzungen

Für die effiziente Durchführung der Fortbildung CPD sind für die einzelnen, aufeinander aufbauenden Module jeweils eigene Vorkenntnisse wünschenswert. Weitere Informationen dazu finden Sie auf den folgenden Seiten im Rahmen der detaillierten Modul-Beschreibungen.

## Übersicht

Fortbildungs-Module + ergänzende Maßnahmen

### 1 **civento Grundschulung für Prozessdesigner und Prozessmanager \***

Vermittlung von civento-Grundkenntnissen

Dauer: 2 aufeinanderfolgende Tage

### 2 **civento Anwendungs-Praxis + Unterstützung**

Hospitation / angeleitete Mitarbeit an civento-Prozessen in der eigenen Verwaltung

Dauer: individuell abzustimmen

### 3 **civento Aufbauschulung für Prozessdesigner \***

Vermittlung erweiterter civento-Kenntnisse

Dauer: 2 aufeinanderfolgende Tage

### 4 **Praktische Anwendung**

Einbindung der Teilnehmer in angewandte Prozess-Digitalisierung

Dauer: individuell

### 5 **Spezialisierung \***

Teilnahme an Themen-Schulungen zur Spezialisierung in bestimmten Bereichen

Dauer: 1 Tag pro angebotener Themen-Schulung

### 6 **Weiterführende Maßnahmen**

Release-Workshops, Open Workspaces, Remote Consulting und Coworking Space

Dauer: je nach Maßnahme (s. u. – Details zu Modul 6)

\* Die Schulungen finden in Seminarform in den Akademien der ekom21-Standorte statt.



## Im Detail

Fortbildungs-Module + ergänzende Maßnahmen



### 1 **civento Grundschulung für Prozessdesigner und Prozessmanager**

Vermittlung von civento-Grundkenntnissen

Diese Schulung vermittelt grundlegende Kenntnisse der Strukturen und Inhalte der Digitalisierungsplattform. Teilnehmer erlernen u. a.

- das Arbeiten mit der Fach- und Systemkonfiguration,
- den Aufbau und die Verwendung von Datenmodellen,
- die Modellierung von Antragsformularen,
- die Modellierung von Erfassungsworkflows,
- die Arbeiten mit Subworkflows,
- das Erzeugen von Dokumenten mit Variablen,
- das Arbeiten mit Finanzelementen,
- die Erstellung einfacher CSV-Exporte,
- das Arbeiten mit logischen Ausdrücken,
- und die Administration wiederkehrender Aufgaben (Erstellung von Batches).

Ziel der Schulung ist es, den Teilnehmer einen grundlegenden Überblick über die Möglichkeiten und die Bedienung der civento-Plattform zu geben und das selbstständige Erstellen oder Modifizieren einfacher Prozesse zu ermöglichen.

Voraussetzungen:

- Grundlagen der grafischen Prozessmodellierung
- erweiterte Kenntnisse in Word (Formeln, Serienbrieffunktionen)
- Grundlagen des Verwaltungsrechts

### 2 **civento Anwendungs-Praxis + Unterstützung**

Hospitation / angeleitete Mitarbeit an civento-Prozessen in der eigenen Verwaltung

Aufbauend auf der Grundschulung erhalten Teilnehmer die Möglichkeit der Hospitation/Mitwirkung bei der Erstellung, Anpassung und Einführung von civento-Prozessen durch Experten der ekom21 in der eigenen Verwaltung.

Die ekom21 stellt hierzu vorhandene Prozesse bereit bzw. leistet die Erstellung und Anpassung individueller civento-Prozesse im Rahmen gesondert zu vereinbarenden Dienstleistungspakete.

## 3 civento Aufbauschulung für Prozessdesigner

Vermittlung erweiterter civento-Kenntnisse

Diese Schulung vermittelt tiefgehendes Wissen hinsichtlich Strukturen, Abhängigkeiten und Inhalten der Digitalisierungsplattform. Die Lerninhalte umfassen u. a.:

- den Umgang mit Vorgangsmerkmalen
- die Beziehungen zwischen Haupt- und Untervorgängen
- Duplikats-Prüfungen
- nachgelagerte Interaktion mit dem Antragssteller
- das Ausführen von Ereignissen
- das Erstellen komplexer Dokumentvorlagen
- komplexe und verschachtelte Ausdrücke
- Schleifen

Ziel dieser Schulung ist es, den Teilnehmern weiterführende Fähigkeiten für die Prozessmodellierung in civento zu vermitteln.

Voraussetzungen:

- erfolgreiche Teilnahme an der civento Grundschulung
- tiefgehendes Verständnis von Programmierkonstrukten wie Schleifen, Funktionen und Ereignissen

## 4 Praktische Anwendung

Einbindung der Teilnehmer in angewandte Prozess-Digitalisierung

Nach erfolgreich absolvierter civento Aufbauschulung für Prozessdesigner empfehlen wir die Einbindung des Mitarbeiters in folgende Tätigkeiten im Rahmen der Prozessdigitalisierung, um Kenntnisse und Fähigkeiten des Prozessdesigns weiter zu entwickeln:

- die Analyse von Rechtsgrundlagen
- das Erstellen von Ablaufgrafiken
- die Analyse der Finanzströme eines Prozesses
- das Erstellen von Prozessdokumentationen
- das Erstellen von Dokumenten
- die Qualitätssicherung
- das Erstellen von Schulungsleitfäden für Anwender in der Verwaltung
- die Durchführung von Anwender-Schulungen in der Verwaltung
- die Unterstützung bei der Prozesseinführung

- die Weiterentwicklung und Anpassung von Prozessen aus der civento-Prozessbibliothek
- das selbstständige Durchführen von Prozessanalysen
- die Entwicklung eigener Prozesse
- die Einführung jener Prozesse in der eigenen Verwaltung
- das Zur-Verfügung-Stellen eigener Prozesse in der civento-Community

Dieses Modul ist kein Unterrichts-Modul, sondern eine Art „Arbeitsauftrag“, beschreibt also die empfohlene angewandte Nutzung des zuvor Erlernten in der täglichen Praxis.

Die civento-Experten der ekom21 sind Ihnen hierbei im Rahmen von Unterstützungsmaßnahmen (siehe Modul 6) behilflich.

## 5 Spezialisierung

Teilnahme an Themen-Schulungen zur Spezialisierung in bestimmten Bereichen

Aufbauend auf der civento Prozessdesigner-Aufbauschulung und der praktischen Anwendung des Erlernten bieten wir spezielle Schulungen zu Themen-Schwerpunkten in verschiedenen Bereichen an. Es handelt sich z. B. um folgende Themengebiete:

- Reporting & Auswertungen
  - Erstellen einfacher Auswertungen
  - Erstellen von Auswertungen mit Gruppierungen und Summenfunktionen
  - Erstellen von vorgangübergreifenden Auswertungen
  - Einplanung zyklischer Auswertungen mit variablem Zeitfenster (z. B. alle ablaufenden Ausweise des kommenden Monats)
- Integration von Drittverfahren
  - Dateiaustausch
  - SQL
  - WeBservices
  - XTA
  - Datentransformationen mittels XSLT
  - Import von Daten und Datenmigrationen
- Fehleranalysen
  - Identifikation von Fehlern im Anwendungslog
  - Datensuche in der Datenbank
- FIM

Voraussetzungen:

- Erfolgreiche Teilnahme an der civento Grundschulung und an der civento Aufbauschulung für Prozessdesigner
- Für spezielle Themenfelder können gesonderte Voraussetzungen erforderlich sein, zum Beispiel Grundkenntnisse in SQL oder Grundkenntnisse der Software-Entwicklung (z. B. JavaScript). Die erforderlichen Voraussetzungen werden bei der Bekanntgabe der Termine mitgeteilt.

## Im Detail

Fortbildungs-Module + ergänzende Maßnahmen

### 6 Weiterführende Maßnahmen

Release-Workshops, Open Workspaces, Remote Consulting und Coworking Space

#### Release-Workshops

Einführungs-Workshops zu neuen civo-nto-Funktionen

Hinsichtlich Erhalt, Aktualisierung und Vertiefung des Wissens bietet die ekom21 an ihren Standorten quartalsweise civo-nto Release-Workshops an. Hier werden alle neuen civo-nto-Funktionen vorgestellt und deren Nutzung erläutert. Die Workshops dienen gleichzeitig zum Erfahrungsaustausch der Teilnehmer (CPDs) untereinander.

Dauer: ½ Tag

#### Open Workspaces

Arbeit an eigenen civo-nto-Prozessen mit Unterstützung unserer civo-nto-Experten

Um eigene Prozesse im Beisein und unter Mitwirkung von civo-nto-Experten effizient umzusetzen wird monatlich an jedem ekom21-Standort (Darmstadt, Gießen und Kassel) jeweils ein Open Workspace angeboten.

In den Open Workspaces können die Teilnehmer des Fortbildungsangebotes in den Räumlichkeiten der ekom21 gemeinsam mit unseren civo-nto-Experten an ihren eigenen Prozessen arbeiten und Tipps und Tricks bei der Umsetzung erhalten.

Dauer: 1 Tag

#### Remote Consulting

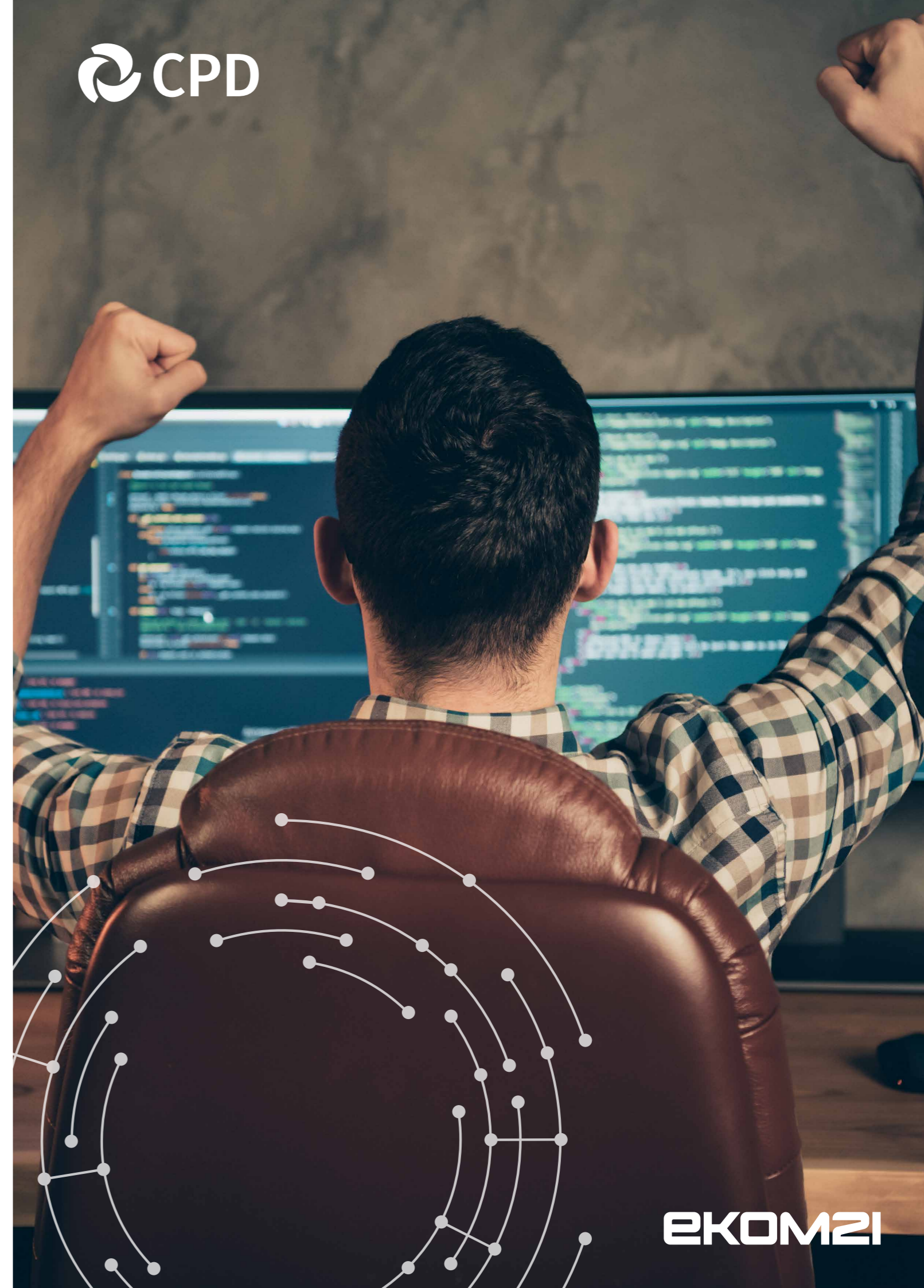
Telefonische/Remote Beratung/Unterstützung durch unsere civo-nto-Profis

Sollten Sie zeitkritische Herausforderungen bei der Umsetzung von civo-nto-Prozessen haben, können Sie mittels telefonischer/Remote-Beratung die civo-nto-Experten der ekom21 in Anspruch nehmen. Sie erhalten individuelle Unterstützung beim Prozessdesign.

Umfang: bis zu 8 Stunden pro Jahr  
(montags bis freitags während der üblichen Geschäftszeiten)

#### Coworking Space

Informationsaustausch und gemeinsames Erarbeiten von Lösungen mit Mitarbeitern anderer Kommunen im Digitalisierungscampus an den Standorten der ekom21.



# Loslegen – Ihr Weg zum civento Prozessdesigner (CPD)

Für weitere Informationen und ein Angebot eines individuell auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittenen Fortbildungspaketes wenden Sie sich bitte an Ihren Kommunalberater oder an unseren Vertriebsinnendienst:

☎ 0641 9830 3511

✉ [vertriebsinnendienst@ekom21.de](mailto:vertriebsinnendienst@ekom21.de)

Bei der Abstimmung von Terminen und Veranstaltungen hilft Ihnen unser Seminarteam weiter:

☎ 0561 204 3711

✉ [seminare@ekom21.de](mailto:seminare@ekom21.de)

<https://www.ekom21.de/seminare>



Die ekom21 – KGRZ Hessen ist zertifiziert nach ISO 27001 durch das Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik auf Basis von IT-Grundschutz.

Das Druckzentrum und der Fachbereich IT-Produkte sind für ihr Qualitätsmanagement nach DIN EN ISO 9001:2015 durch die CertEuropa GmbH zertifiziert.

Die ekom21 verwendet die männliche Substantivform im Plural als geschlechtsneutrale Formulierung. Gemeint sind immer alle Geschlechtsidentitäten.

**ekom21**

📍 **ekom21 – KGRZ Hessen**

Körperschaft des öffentlichen Rechts

Carlo-Mierendorff-Straße 11

35398 Gießen

[ekom21.de](http://ekom21.de)